





## ПОРЯДОК ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Порядок) разработан в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17.05.2015 № 323 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан Донецкой Народной Республики (далее - граждане, дети) в Муниципальную общеобразовательную организацию «Троицко-Харцызская средняя школа № 18 г. Харцызска» (далее - СШ № 18).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и действующим законодательством Донецкой Народной Республики (далее - ДНР).

4. Прием граждан на обучение осуществляется в соответствии с правилами приема.

5. Правила приема в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

6. В приеме в СШ № 18 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти, осуществляющий управление в сфере образования.

7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований республиканского и местного бюджетов проводится на общедоступной основе.

Организация индивидуального отбора при приеме в образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены уставом СШ № 18 в соответствии действующим законодательством ДНР.

8. СШ № 18 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

9. СШ № 18 размещает распорядительный акт органа местного самоуправления в сфере образования о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города/района, издаваемый до 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплении территории).

10. Прием в первый класс осуществляется по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию по образовательным программам начального общего образования более раннем или более позднем возрасте с учетом рекомендаций психолого-педагогической консультации (далее ПМПК).



11. СШ № 18 с целью организационного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- 1) количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- 2) наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, до 1 июля текущего года.

12. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина либо лица без гражданства.

СШ № 18 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно- телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- 2) дата и место рождения ребенка;
- 3) класс, в который поступает ребенок;
- 4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- 5) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- 6) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- 7) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом СШ № 18;
- 8) согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством ДНР.

Заявление о приеме заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте СШ № 18 в сети Интернет.

Для приема в СШ № 18 родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка и документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- медицинскую справку (по форме, утвержденной Министерством здравоохранения ДНР).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в ДНР.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или в месте с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

13. Копии предъявленных при приеме документов хранятся в СШ № 18 на время обучения ребенка.

14. Родители, (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять иные документы.



15. При приеме в школу в переводной класс предъявляются документы о результатах обучения в предыдущих классах (выписка оценок, табель успеваемости и т.д.); для получения среднего общего образования предоставляется свидетельство об основном общем образовании установленного образца.

16. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в СШ № 18 не допускается.

17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществлении образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законными представителями) ребенка. Подписью также фиксируется согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством ДНР.

18. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается до 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в СШ № 18 приказом по школе в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября.

СШ № 18, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 1 июля текущего года.

Для удобства родителей (законных представителей) детей СШ № 18 устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

19. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в СШ № 18 в соответствии с законодательством ДНР.

20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе на основании рекомендаций ПМПК и/или показаний врачебно-консультационной комиссии и с согласия их родителей (законных представителей).

21. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью секретаря СШ № 18, ответственного за прием документов, и печатью школы.

22. Распорядительные акты в СШ № 18 о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы в день их издания (в т.ч. приказы руководителя «О зачислении в СШ № 18»).

23. На каждого ребенка, зачисленного в СШ № 18, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы: копии все предъявляемых при приеме документов (и оригинал аттестата (свидетельства) об основном общем образовании установленного образца для получения среднего общего образования), медицинская справка (по форме, утвержденной Министерством здравоохранения ДНР) в течение всего времени обучения ребенка в школе.

24. Формирование классов завершается не позднее 5 сентября текущего года. Директор школы на основании решения педагогического совет издает приказ «Об утверждении списочного состава учащихся».



Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью  
(*сетка*) листов  
Врио директора МБОУ СШ № 18  
*Н.Н. Ревчук*

